

Leitfaden Diplom-Lehrgang Betriebliches Gesundheitsmanagement

Kursjahr 2014/2015

Änderungen und Druckfehler vorbehalten



Sehr geehrte Interessentin! Sehr geehrter Interessent!

Ich beobachte in meiner Beratungspraxis vermehrt eine große Bereitschaft für gesundheitsförderliche Maßnahmen, manchmal fehlen den Unternehmen und Organisationen jedoch die Strategien und Umsetzungs-Werkzeuge. So werden punktuell Maßnahmen gesetzt, die systemisch nicht zielführend wirken, manchmal leider sogar kontraproduktiv. Häufig fehlt Erfolgskontrolle (Kosten-Nutzen/Wirkung) und letztendlich stellt sich die erhoffte Zufriedenheit trotz den Anstrengungen und Investitionen nicht ein. Umfassende strategische Ansätze und Messinstrumentarien sind erforderlich um die gesteckten Unternehmens-Ziele mittel- bis langfristig erreichen zu können und sich unter Mitarbeiter-Einbeziehung zu einem in jeglicher Hinsicht „gesundheitsförderlichen“ Unternehmen entwickeln zu können.

Mag. Gerda Ruppi-Lang

Sie werden im Lehrgang mit Wissen ausgestattet, das Ihnen ermöglicht, mit klar definierten Zielen und Messkriterien erfolgreiche umfassende Projekte umzusetzen und zu begleiten, alle Player gezielt ins Boot zu holen und zu koordinieren sowie sinnvoll alle verfügbaren Ressourcen (Fördermittel, Unterstützungsleistungen der Institutionen) zu nutzen innerhalb der gesetzlichen und betriebswirtschaftlichen Rahmenbedingungen.

Wir wünschen Ihnen viel Spaß beim Lernen und viel Erfolg und Freude bei der Umsetzung

WIFI Wien
Aus- und Weiterbildung

Wien, im Juni 2014

Wirtschaftspatenschaft

Dr.ⁱⁿ Eva Hörtl

Leiterin des Gesundheitszentrums der Erste Bank der österreichischen Sparkassen AG, unterstützt mit Ihrer Fachexpertise den Diplomelehrgang Betriebliches Gesundheitsmanagement

Zur Person: Studium der Medizin an der med. Fakultät der Universität Wien, 1992 Promotion zum Doktor der gesamten Heilkunde; 1998 Abschlussprüfung und Diplom (Ärztin für Arbeitsmedizin); ab 2000 Leitende Arbeitsmedizinerin für den Magistrat der Stadt Wien - Planung, Koordination und Umsetzung zahlreicher Gesundheitsprojekte, seit 1.1.2005 Leiterin des Gesundheitszentrums der Erste Bank AG - zuständig und verantwortlich für alle Aspekte der Betrieblichen Gesundheitsförderung; u. a. auch Vorstandsmitglied der Österreichischen Gesellschaft für Burnout und Arbeitsqualität.

Ziele

In ausführlichen Modulen werden folgende KERNKOMPETENZEN im Rahmen des Diplom-Lehrganges Betriebliches Gesundheitsmanagement erworben:

- Die Teilnehmer/-innen kennen die organisationalen Voraussetzungen und können BGM-Projekte in das Management-System (Vision, Leitbild, Aufbauorganisation) eines Unternehmens einbetten.
- Basiswissen zum Thema Gesund – Krank – Gesund wird erworben (Definition von Krankheit, Resilienz, Salutogenese, Burnout, Psychische Belastung, Stress etc.), Begriffe wie Absentismus/Präsentismus und deren Hintergründe und Auswirkungen durchleuchtet. Möglichkeiten des Gesunden Führens, der Motivation, Wiedereingliederung, Teamunterstützung werden gelehrt.
- Die Player im Bereich Betriebliches Gesundheitswesen werden vorgestellt und können bestmöglich (ressourcen-nutzend und –schonend) von den Teilnehmer/-innen koordiniert werden.
- Rechtseinbettung (z.B. ASchG) und Förderlandschaft wird erläutert und in BGM-Projektumsetzung genutzt.
- Fähigkeiten des Projekt-Managements werden erlernt, damit effizient strukturiert und geführt werden kann.
- Messkriterien für effiziente Erfolgsmessung sind den Teilnehmer/-innen bei Abschluss vertraut.
- BGM-Projekte können eigenständig von den Teilnehmer/-innen durchgeführt werden.

Teilnehmer/-innen

- Personen, die in KMUs oder auch großen Unternehmen mit dem Aufbau von BGM-Systemen betraut sind bzw. werden möchten (z.B. Personalbereich – HR, Qualitätsmanager/-innen)
- Betriebsräte/-innen, Betriebsärzte/-innen, Arbeitspsycholog/-innen, Sicherheitsfachkräfte (SFKs), Sicherheitsvertrauenspersonen (SVPs) etc.
- Personen, die sich als Selbständige weiterbilden möchten, um Unternehmen beim Aufbau bzw. der Verbesserung von BGM-Systemen strategisch begleiten zu können: Unternehmensberater/-innen, Gesundheitsdienstleister/-innen, Lebens- und Sozialberater/-innen, Trainer/-innen, Personen aus dem Gesundheitsbereich etc.

Teilnahmevoraussetzungen

- Aufnahmegespräch
- Berufserfahrung und Praxiserfahrung in einem der o.g. Bereiche ist unbedingt erforderlich. Es gibt vor der Aufnahme als Teilnehmer/-in in den Lehrgang ein Gespräch mit der Lehrgangslleitung.

Informationsveranstaltung(en)

Sie erhalten ausführliche Informationen über Inhalt, Organisation und Ablauf des Lehrgangs. Die Teilnahme ist kostenlos. Wir ersuchen jedoch um schriftliche Anmeldung im WIFI Wien, per Post, per Fax unter 01/476 77/5588 oder über unser Kontaktformular: www.wifiwien.at/kontakt

Auswahlverfahren/Aufnahmegespräch

Das persönliche Aufnahmegespräch erfolgt im Anschluss an die Informationsveranstaltungen.

Maximale Teilnehmeranzahl/Gruppengröße

Das Teilnehmermaximum pro Lehrgang beträgt 16 Personen.

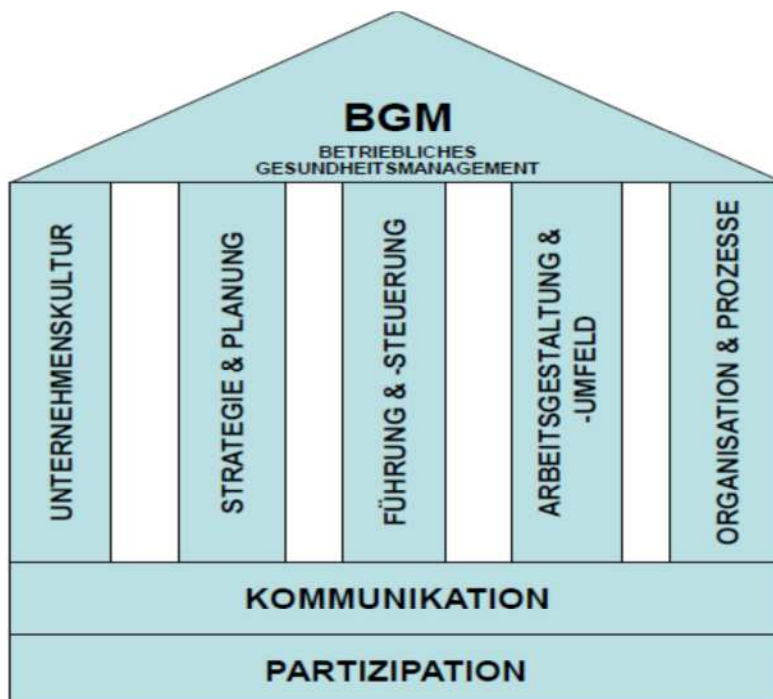
Inhalt

1) Einführung und Grundlagen des BGM

Überblick über den Lehrgang Betriebliches Gesundheitsmanagement
Vorstellung Referent/-innen und Teilnehmer/-innen (Gruppenfindung)
Begriffe und Rollenklärung im BGM
Veränderung der Arbeitswelt und Chancen durch BGM
Institutionelle Player und spezifische Fördermöglichkeiten
(volks-)wirtschaftliche Betrachtung
politische & rechtliche Betrachtung

2) Einführung eines BGM aus betriebswirtschaftlicher Sicht

Integration des BGM in das System Unternehmen/die Organisation
Von punktuellen Maßnahmen zu einer umfassenden Betrachtung und Strategie
Struktur, Methodik, Instrumente, Maßnahmenplanung
Projektmanagement und Schritte zu erfolgreichem BGM
Organisationale Resilienz
Rollenklärung/Aufgabenklärung
Erfolgs- und Qualitätskriterien, Kennzahlenanalyse, ROI
Best Practice
Das strategische „Haus“ des BGM:



- 3) **Definition „Gesundheit“ & Kennenlernen der Player im BGM**
 Definition und Zusammenhang: Krankheit, Psychische Belastungen, Resilienz, Salutogenese, Stress, Burnout, Mobbing, etc.
 Messkriterien/-instrumentarien für individuelle „Gesundheit“ Abgrenzung und Aufgaben der Player: interne / externe Expert/-innen (Führungskräfte, Betriebsrät/-innen, Betriebsärzt/-innen, Arbeitsinspektor/-innen, Arbeitspsycholog/-innen, Sicherheitsfachkräfte (SFKs), Sicherheitsvertrauenspersonen (SVPs), Ernährungsberater/-innen, Lebens- und Sozialberater/-innen, Arbeitsassistent/-innen, Motivationstrainer/-innen, Sportwissenschaftler/-innen, , Mediator/-innen, Unternehmensberater/-innen
 Institutionelle Player und Nutzung spezifischer Förderungsmöglichkeiten für konkrete Gesundheits-Projekte innerhalb des Gesamtsystems BGM-Stressmanagement, Burnoutprophylaxe, individuelle Resilienz
- 4) **Gesundes Führen / Unternehmenskultur**
 Einklang von Leitbild – Unternehmenswerte – individuelle Werte
 Verhältnisänderung / Verhaltensänderung
 Qualitative und quantitative Methoden und Erhebungs-Instrumente als Hilfsmittel (ausgewählte Testverfahren)
 Betriebliches „Alters-Management“
 Wiedereingliederungsmanagement Partizipation und Motivation
 gesunde Kommunikation/Wertschätzung, Anerkennung, Beschwerdemanagement
 Einfluss der Unternehmenskultur auf Absentismus/Präsentismus
 Konfliktmanagement (Nutzen, Methoden und Werkzeuge), Krisenmanagement, Burnout, Mobbing
 Risiko-/Fehlerkultur am Beispiel der Unfallprävention
- 5) **Moderations- & Präsentationstechniken**
 Einrichten & Führen von Arbeitskreisen, Gesundheitszirkeln etc.
 Präsentations- und Moderationsmethoden und Instrumente
 Praxisübungen
- 6) **Projektmanagement im BGM**
 Planung (Aufbau- u. Ablauforganisation, Inhalte, Kosten, Zeitplanung, Budgetplanung, Qualität, Umgang mit Störungen/Konflikten)
 Methoden und Werkzeuge
 Qualitätssicherung, Evaluation, Berichterstattung und Zusammenfügen der einzelnen Projekte
- 7) **Interne und externe Kommunikation und Bewerbung**
 Kommunikationskonzept für BGM-Projekte (Zielgruppen, Timing, Auswahl der Medien, Kommunikations-Inhalte, Kostenplan etc.)
- 8) **Ausgewählte BGM-Beispiele / Exkursionen, Gäste**
 z.B. Unfallprävention, Stressmanagement, Wiedereingliederungsmanagement, etc.
- 9) **Der BGM-Manager als „Unternehmer“**
 gewerberechtliche und steuerrechtliche Aspekte
 Akquise/Kooperationen/Netzwerke

Methoden

Hauptmethoden der Wissensvermittlung in diesem Lehrgang sind Impulsreferate, Theorie, Gruppenarbeiten und Gruppendiskussionen, Einzelarbeiten, Reflexionsarbeit, Körperübungen, E-Learning, Reflexion von Praxissituationen, Praxisberichte, Exkursionen, Abschlussarbeit und Präsentation sowie individuelles Coaching von 4 Lehreinheiten.

Termine/Stundenplan/Kurszeiten

Informationsabende (kostenlos)

Buchungs-Nr. 11250014	4.9.2014	17.00 – 18.30
Buchungs-Nr. 11250024	15.1.2015	17.00 – 18.30

Aufnahmegespräch (kostenlos)

Buchungs-Nr. 11253014	4.9.2014	18.30 – 21.30
Buchungs-Nr. 11253024	15.1.2015	18.30 – 21.30

Lehrgang

Buchungs-Nr. 11251014	10.10.14	14.00 – 22.00
	bis Juni 2015	
	Fr	14.00 – 22.00
	Sa	9.00 – 17.00
	2 x/Monat	
Buchungs-Nr. 11251024	10.2.15	14.00 – 22.00
	bis Jänner 2016	
	Fr	14.00 – 22.00
	Sa	9.00 – 17.00
	2 x/Monat	

Der Lehrgang umfasst 230 Lehreinheiten, inklusive 4 Lehreinheiten Einzelcoaching.

Veranstaltungsort

WIFI Wien, Währinger Gürtel 97, 1180 Wien

Abschluss/Prüfung

Die Reflexion und Umsetzung des Erlernten steht im Vordergrund: die schriftliche Arbeit besteht aus der detaillierten Ausformulierung einer Projekt-Idee, die im eigenen Unternehmen oder bei Kund/-innen umgesetzt werden kann.

Die Lehrgangs-Teilnehmer/-innen werden bei der Erarbeitung durch das Trainer-/innen-Team begleitet. Die jeweiligen Projekte werden im Rahmen eines Präsentations-Tages allen Teilnehmer/-innen vorgestellt.

Es gilt die WIFI Prüfungsordnung in der aktuellen Fassung, vom Präsidium der Wirtschaftskammer Österreich beschlossen und vom Bundesministerium für Wirtschaft, Familie und Jugend zur Kenntnis genommen.

Kosten

Ausbildungskosten

Die Kosten für den gesamten Lehrgang betragen **€ 4.250,-**

Kursunterlagen/Material

Die Lehrgangsunterlagen sind im Preis inkludiert.

Prüfung

Die Prüfungsgebühr beträgt **€ 250,-**

Lehrgangsheiterin

Mag.^a Gerda Ruppi-Lang, Lehrgangsheiterin

Geschäftsführerin Mediations- und Beratungszentrum

Ausbildung und berufliche Laufbahn

- Studium Handelswissenschaften (WU-Wien)
- Mediationsausbildung, TrainerInnenbildung
- 13 Jahre lang angestellt (div. innerbetriebliche Umstrukturierungsprojekte), seit 2006 als selbständige Unternehmensberaterin und eingetragene Mediatorin tätig

Schwerpunkte und Tätigkeitsfelder

- Betriebliches Gesundheitsmanagement (u.a. auch fit2work-Betriebsberatung), Unternehmenskultur, Konfliktlösung, Unternehmensgründung und -übergabe, Karenz-/Auszeitenmanagement, Kündigungsmanagement, mediative Projektbegleitung, strategische Unfallvermeidung (auch Geschäftsführung des Vereines „Austrian Nearmiss Association“), konstruktives Fehlermanagement
- Mediation: Wirtschaft, Vereine, Familie, Umwelt, gerichtsnahe Mediation; spezifische Mediationsthemen wie z.B. Lehrlingsmediation, BGStG und BEinstG, interkulturelle Konflikte
- Trainerin (WIFI-Wien, TU-Wien, ARS, WKÖ): Strategisches Gesundheitsmanagement, Unternehmenskultur, Nearmiss-Kultur, Konflikt & Kommunikation, Mediationsausbildungen

Trainerteam

Dr. Mohammad Abed – Navandi

Vorstandsvorsitzender der Austrian Nearmiss Association - ANMA

Ausbildung und berufliche Laufbahn

- Physiker
- Tätigkeit bei BM für Gesundheit und Umweltschutz
- Umweltbeauftragter der OMV Werkstoff
- Sicherheits- und Gesundheitsmanager der Borealis

Schwerpunkte und Tätigkeitsfelder

- Maßgeblich beteiligt an der Konzeption des „Face-to-Face“-Ansatzes als neuer Qualitätsstandard der Sicherheit. Implementierung der Near-Miss-Philosophie (das Near Miss Konzept wurde 2002 für den 1. österr. Staatspreis für Arbeitssicherheit nominiert)
- Erstellung von industriellen Notfallplänen und Durchführung von Risikoanalysen sowie Hazard Studies (HAZOP)
- Seminar- und Fortbildungstätigkeit zum Thema Risikokultur/Nearmiss (Forum Prävention, ARS, international); Referent des Universitätslehrgangs „Patientensicherheit und Qualität im Gesundheitssystem“, Universität Wien

Mag. Wolfgang Bilinski

come2seminar.com

Ausbildung und berufliche Laufbahn

- Trainer und Unternehmensberater: Schwerpunkt Personalentwicklung / betriebliche Gesundheitsförderung

Schwerpunkte und Tätigkeitsfelder

- Erfahrung in nationalen und internationalen Managementtrainings und Seminarprojekten seit 1990
- Autor („Resilienz/Phönix aus der Asche“, u.a.) sowie Hochschul-Lektor (FH Technikum Wien) für Sozialkompetenz und Management-Methoden.

Mag.^a Renate Czeskleba

Unternehmensberaterin und Coach

Ausbildung und berufliche Laufbahn

- Studium Geschichte und Sozialkunde
- Gestaltpädagogin
- Erwachsenenbildnerin, sowie zu akad. Supervisorin und Coach
- Lektorin

Schwerpunkte und Tätigkeitsfelder

- Als ÖGB-Expertin über 16 Jahre konzeptive Mitarbeit am Arbeitnehmerschutzrecht und Gesundheitsmanagementsystemen, Leitung Abteilung Gesundheitspolitik
- Seit 2009 Unternehmensberaterin (mensch-und-arbeit); Schwerpunkte: Arbeitsfähigkeitsmanagement, Alternsgerechtes Arbeiten, Wiedereingliederungsmanagement, Betriebliche Gesundheitsförderung, sowie Stressprävention, Burnout-Prophylaxe und Konfliktmanagement
- Projektleitung des nationalen Programms fit2work-Betriebsberatung

Dr. Reinhard Dittrich, MSc

Ausbildung und berufliche Laufbahn

- Nach mehr als 20jähriger Tätigkeit als Wirtschaftsjurist und Personalleiter Wunsch nach einer neuen Aufgabe und Verwirklichung des Traumes der Selbstständigkeit
- seit 2007 selbständiger Unternehmensberater, eingetragener Mediator und in der weiteren Folge Lebens- und Sozialberater und systemischer Coach.

Schwerpunkte und Tätigkeitsfelder

- in der Ausbildung zum MediatorIn, Lebens- und SozialberaterIn und systemischer Coach tätig
- Unternehmensberatung, Familien und Wirtschaftsmediation, Lebens- und Sozialberatung und Coaching im beruflichen und privaten Kontext.

Mag.^a Jutta Gatternig

Unternehmensberaterin, Arbeits- und Organisationspsychologin, Psychotherapeutin, Coach

Ausbildung und berufliche Laufbahn

- Psychologiestudium Universität Wien
- Postgraduelle Ausbildungen: Arbeitspsychologie, Klinische und Gesundheitspsychologie
- Psychotherapeutin, Psychodrama
- Firmeninterne Aus- und Weiterbildungen: PM, Consulting, Change Management,

Schwerpunkte und Tätigkeitsfelder

- Langjährige Tätigkeit in einem internationalen IT-Konzern in den Bereichen Personal- und OE, Management Development (Führungskräfteauswahl und Entwicklung) Consulting.
- Seit 2012 Unternehmensberaterin im Bereich: Arbeits- und Organisationspsychologie, Managementtrainerin und Coach.
- Arbeit in freier Praxis, BGM, Evaluation psychischer Belastungen in Unternehmen
- Arbeits- und Organisationspsychologie

Mag.^a Elisabeth Gimm

Ausbildung und berufliche Laufbahn

- Studium der Handelswissenschaften an der WU-Wien
- Beraterin in Banken und Marktforschung
- berufsbegleitend Ausbildung zur akademischen psychosozialen Gesundheitstrainerin und zum systemischen Coach
- seit 2008 selbständige Unternehmensberaterin mit Schwerpunkt Betriebliches Gesundheitsmanagement

Schwerpunkte und Tätigkeitsfelder

- Entwicklung, Planung und Begleitung von BGF-Projekten und Coaching der internen Projektleitung
- Moderation von Gesundheitszirkeln
- Durchführung und Auswertung von Arbeitsbewältigungs-Coachings
- Seminare, Workshops und Vorträgen zu Themen wie „Gesund Führen“, „Burnout-Prävention“, „Lebensbalance und Arbeitsfähigkeit“ und „Ressource ICH“

Michael Hamberger, Mag., M.A.

Ausbildung und berufliche Laufbahn

- AOW-Psychologe (Rom, Wien)
- M.A. (Mediation & Konfliktmanagement)
- Teilstudium Humanmedizin, seit 1999 in CEE/SEE beratend tätig.
- Unternehmensberater, Akkreditierter WirtschaftsCoach & WirtschaftsTrainer (WKÖ, Incite), eingetragener Mediator & Sprecher der Experts Group WirtschaftsMediation (WKÖ)

Schwerpunkte und Tätigkeitsfelder

- breite Themenpalette in (akademischer) Lehre, Ausbildung und Beratung in CEE/SEE, mittels verschiedener Formate weit über 15.000 Teilnehmer/-innen. Zentral: Change & Stabilität, Leadership & Selbstführung, Systemische Beratung und OE-Entwicklung, Bereiche der AOW-/ Tourismus-/ Gesundheitspsychologie, Gruppendynamik und Teambuilding, Mediation, Großgruppenmoderation
- Ausbildung von Coaches, Trainer/-innen, Mediator/-innen

Dr.ⁱⁿ med. Marie Herget

Fachärztin für Arbeitsmedizin

Ausbildung und berufliche Laufbahn

- Medizinstudium in Köln, Facharzt für Allgemeinmedizin und auch Arbeitsmedizin 1988, Zusatzbezeichnung für Betriebsmedizin, Umweltmedizin
- Ausbildung und Weiterbildung in Psychotherapie und Naturheilverfahren
- Krankenhaus, Arbeitsmedizinisches Zentrum in Köln, seit 1988 freiberuflich tätig in eigener Praxis mit Schwerpunkten Prävention, Rehabilitation, Regeneration und Arbeitsmedizin

Schwerpunkte und Tätigkeitsfelder

- Interne Vorträge und Workshops in diversen Betrieben zu den Themen der Ergonomie und Gesundheitsvorsorge am Arbeitsplatz
- Vorträge in Klagenfurt z.B. "Instandhaltungstage 2013", Vorträge und Unternehmensberatung im Excellence-Institute in Wien: „Salutogenese angewandt!“

Mag. Haris Georgiopoulos Janisch

Ausbildung und berufliche Laufbahn

- Ausbildungen zum Sportwissenschaftler, psychologischen Berater, psychosozialen Supervisor und sportwissenschaftlichen Mentalcoach
- Selbständiger Unternehmer und als Berater in eigener Praxis tätig, wie auch in Unternehmen und Organisationen
- Berufsgruppenobmann der Lebensberater/-innen in Wien (WKW), Mitglied im WKÖ Bundesausschuss der österreichischen Lebensberater/-innen

Schwerpunkte und Tätigkeitsfelder

- Persönlichkeitsentwicklung
- der psychophysische Selbstschutz (von Mobbing bis zu allen Gewaltformen) und ein ganzheitliches Life-Management (Lebensrollenmanagement) für Einzelpersonen, Firmen, Schulen und Vereine
- Lektor an der Universität Graz (hier sozialisiert Janisch in diversen Ausbildungsakademien psychosoziale und sportwissenschaftliche Student/-innen)

Mag.^a Pia Kasa

Geschäftsführerin von wings4minds Kasa KG

Ausbildung und berufliche Laufbahn

- Studium der Handelswissenschaft mit Schwerpunkt Personal- und Organisationsentwicklung
- Aufbau des Firmen Intern Trainings am WIFI Wien – Abteilungsleitung
- Aufbau von Change Management bei Ernst & Young und Beratung bei Veränderungsprojekten
- Beraterin für Unternehmenskultur, Trainerin für Führungskräfteentwicklung, Teamentwicklung und Coach bei ARGO Personalentwicklung
- Seit 2005 Geschäftsführerin von wings4minds
- Beratung von Betrieblichen Gesundheitsmanagementprojekten bei Großunternehmen, über 13 Jahre Trainerin und systemischer Coach

Schwerpunkte und Tätigkeitsfelder

- Aufbau von Humorkompetenz für Mitarbeiter, Teams und Führungskräfte; Stressbewältigung und Empowerment
- Beratung bei Betrieblichen Gesundheitsmanagementprojekten – Evaluierung psychischer Belastungen, fit2work Betriebsberatung und Resilienz mit Humor

Dr.ⁱⁿ Irene Kloimüller MBA

wert:arbeit - Kloimüller Co KG

Ausbildung und berufliche Laufbahn

- Promotion in Medizin
- eingetragene Psychotherapeutin für Existenzanalyse und Logotherapie
- Master of Business Administration für Health Care Management

Schwerpunkte und Tätigkeitsfelder

- Seit 1993 beratend, forschend und lehrend in der Betrieblichen Gesundheitsförderung tätig
- Seit 2000 Schwerpunkt Arbeitsfähigkeitsmanagement
- Rund 10 Jahre in der Geschäftsführung eines Arbeitsmedizinischen Zentrums und Beratungsunternehmen für Betriebliches Gesundheitsmanagement
- seit 2008 geschäftsführende Gesellschafterin von wert:arbeit- Kloimüller Co KG

Mag.^a Christiane Mitterwallner-Posch

Unternehmerin - MITTERWALLNER Sportpsychologie & Wirtschaftstraining

Ausbildung und berufliche Laufbahn

- 1992-2002 Skirennläuferin (ÖSV-Nationalteam)
- (Sport-)Psychologin, diplomiert in Supervision, Coaching & Organisationsentwicklung; Betriebliche Gesundheitsförderung in einem großen Konzern
- Karriere- & Laufbahnplanung

Schwerpunkte und Tätigkeitsfelder

- Seit 2009 selbständige Beraterin & Coach im mentalen Bereich für Hochleistungssportler, Trainer, Funktionäre, Führungskräfte, Mitarbeiter
- Mentale Gesundheit, Selbstführung, Resilienz, Motivation, Handlungsfähig sein in Druck- und Stresssituationen, Mentale Stärke für Verhandlungen.

Angelika Neuhold, Diätologin

Unternehmerin und Trainerin in der BGF seit 2007

Ausbildung und berufliche Laufbahn

- Studium zur Diätologie, danach mehrjährige Praxis in Instituten für Stoffwechselerkrankungen und Adipositas therapie
- Seit 2006 eigene diätologische Praxis und Preisträgerin steirischer Auszeichnungen im Gesundheitsbereich wie z.B. Fit im Job 2009, Innovationspreis 2007, Gesundheitspreis der Stadt Bruck 2004 sowie Top 100 Jungunternehmerin Österreichs 2008

Schwerpunkte und Tätigkeitsfelder

- Trainingsschwerpunkte: Betriebliche Gesundheitsförderung, Gewichtsmanagement
- Schwerpunkte und Tätigkeitsfelder: E & F in der Lebensmittelbranche, BGF- Konzepte für KMUs, Einzeltherapie für Gesundheitsvorsorge

Herbert Pichler

Ausbildung und berufliche Laufbahn

- seit der Geburt inkomplette Querschnittlähmung – daher Sonderschule in Wien-Mauer, danach Vorbereitungslehrgang und Handelsschule
- Weiterer nebenberuflicher Bildungsweg von 1987 bis 1990: HAK-Matura und Jura, Pädagogik, Sonder- und Heilpädagogik-Studium
- Ab 2000 zahlreiche vielseitige Ausbildungen zum Lebens- und Sozialberater, Mediator, Coach, Mental-Lehrtrainer, Outdoor-Trainer und Supervisor.
- administrative Kraft bei der Wiener Städtischen Versicherung, später Außendienstmitarbeiter für die Wiener Städtische Versicherung. Rechts- und Sozialberatungen für diverse Behindertenorganisationen

Schwerpunkte und Tätigkeitsfelder

- 1996 und 2001 Bezirksrat im 3. Wiener Gemeindebezirk, verschiedene Funktionen als Sozial-, Jugend-, Integrations- und Behindertensprecher
- seit 2000 Ombudsmann der Österreichischen Arbeitsgemeinschaft für Rehabilitation (ÖAR) und enge Kooperation mit BBRZ, ehrenamtliche Tätigkeiten in Behindertenverbänden und in diversen Gremien (Beiräte, Kommissionen und Ausschüsse) des BMASK, des AMS, der PVA und der AUVA
- Ab 2003 Aufbau des Büro „Chancen nutzen“ im Österreichischen Gewerkschaftsbund (ÖGB) gemeinsam mit Frau Mag. Renate Czeskleba (Sozialpartnerinitiative)

Ing. Mag. Stefan Schambron, MTD

HELP Business Coaching

Ausbildung und berufliche Laufbahn

- Höhere Technische Lehranstalt, Studium Betriebswirtschaftslehre
- Dipl. Burnout Prophylaxe Trainer, Dipl. Chrono Therapeut
- Master of Training & Development, Insead Executive Program, Coaching Zertifizierung
- Langjährige Tätigkeit in Führungs- und Expertenfunktionen in internationalen Konzernen. Geschäftsführertätigkeit, Transformation, Restrukturierung
- Neupositionierung von Geschäftsbereichen, Start-Up-Beratungen. Mentor von Nachwuchsführungskräften, Reviewer von Management Kandidaten, Moderator von Management Roundtables

Schwerpunkte und Tätigkeitsfelder

- HELP Business Coaching: Beratung, Training und Coaching von Führungskräften. Individuelle und unternehmensweite Stressanalysen und –diagnostik, Coachings, Trainings und Impulsvorträge zu den Themen Stressmanagement Leadership, Geschäftsentwicklung und Perspektivenentwicklung, Aufbau und Interim Management von betrieblichen Gesundheits- und Potentialförderungsprogrammen in Unternehmen

Die WIFI-Teilzahlung

Finanzieren Sie Ihre Bildung unkompliziert und ohne zusätzliche Kosten.

Das Teilzahlungsservice des WIFI Wien macht es möglich. Profitieren Sie von der Möglichkeit, die Kosten für Ihren Kurs oder Lehrgang in Raten zu bezahlen – ganz ohne Mehrkosten!

So geht es:

- Bitte geben Sie uns unbedingt **vor** Veranstaltungsbeginn Ihren Teilzahlungswunsch schriftlich bekannt.
- Die Teilzahlung erfolgt immer **innerhalb** der Dauer der Weiterbildungsveranstaltung.
- Die Teilbeträge werden in gleich hohen Raten im monatlichen Rhythmus von Ihnen bezahlt.
- Die minimale Anzahl der Raten beträgt **zwei**, die maximale **fünfzehn** Raten.
- **Je nach Kursdauer** können Sie die Anzahl der Raten mit dem Kundenservice des WIFI Wien vereinbaren.
- **Prüfungskosten sind von der Teilzahlung ausgenommen.**

Informationen erhalten Sie beim Kundenservice des WIFI Wien, Kontaktformular www.wifiwien.at/kontakt, T 01/476 77-5555.

WIFI-Bildungsgutscheine

Mit dem WIFI Wien Bildungsgutscheinen die Zukunft gestalten.

Der Wettbewerbsdruck auf die Unternehmen und damit auch auf die Mitarbeiter/-innen wird weiter zunehmen. Gezielte Weiterbildung ist die beste Investition, um im permanenten Wettbewerb bestehen zu können. Jeder einzelne ist gefordert, rechtzeitig die Qualifikationen der Zukunft in seinem Bereich zu erkennen und daraus seine persönlichen Bildungsziele abzuleiten.

Mit Bildungsgutscheinen des WIFI Wien können Sie den Grundstein für den beruflichen Vorsprung Ihrer Freunde, Verwandten oder Mitarbeiter/-innen legen.
Die Gutscheine sind für jeden Kurs und Lehrgang einlösbar.

Zwecks Kauf oder Bestellungen wenden Sie sich bitte an das Kundenservice des WIFI Wien: Rufen Sie uns an unter 01 476 77-5555 oder benutzen Sie das Kontaktformular auf www.wifiwien.at/kontakt.

Nach Eintreffen Ihrer Bestellung erhalten Sie vom WIFI Wien einen Zahlschein. Sobald Sie den entsprechenden Betrag überwiesen haben, erhalten Sie den/die Bildungsgutschein(e) eingeschrieben per Post zugesandt. Oder kommen Sie in unser Kundenservice, wo Sie die Gutscheine direkt kaufen können.

Förder-Tipps

Überblick über Förderungen in der Aus- und Weiterbildung

Informieren Sie sich bei einer kostenlosen Informationsveranstaltungen über mögliche Förderungen in der Aus- und Weiterbildung **für Privatpersonen**:

Buchungs-Nr.	Datum:	Uhrzeit:
25340014	04.09.2014	16:30–18:00 Uhr
25340024	04.09.2014	18:30–20:00 Uhr
25340034	24.09.2014	18:00–20:00 Uhr
25340044	19.11.2014	18:00–20:00 Uhr
25340054	15.01.2015	16:30–18:00 Uhr
25340064	15.01.2015	18:30–20:00 Uhr
25340074	04.02.2015	18:00–20:00 Uhr
25340094	08.04.2015	18:00–20:00 Uhr
25340084	27.05.2015	18:00–20:00 Uhr

Hinweis: Die Teilnahme ist kostenlos. Wir ersuchen jedoch um Anmeldung unter 01 476 77-5555 oder im WIFI Wien-Online-Kursbuch auf www.wifiwien.at.

Das Arbeitsmarktservice und eine Reihe von Institutionen unterstützen abhängig vom jeweiligen Förderungsschwerpunkt Unternehmen und Beschäftigte bei der laufenden Weiterentwicklung ihres Qualifikationsspektrums.

Wir haben für Sie einige Förderungen im Überblick zusammengestellt. Förderaktionen unterliegen einem ständigen Wandel. Nehmen Sie daher bitte persönlich mit den Förderstellen Kontakt auf. Eine vollständige Information zur Beurteilung der Frage, ob in Ihrem konkreten Fall die Möglichkeit einer Förderung besteht, erhalten Sie bei Ihrer fördernden Institution.

Kursförderungsinformationen im Internet

Informationen	Betreiber	Internet-Link
Überblick über aktuelle Förderungen für Lehrlinge, Erwerbstätige, Unternehmer/-innen und Arbeitssuchende	WIFI Wien	www.wifiwien.at/foerderungen
Übersicht über Formen der Wirtschaftsförderung in Österreich	Wirtschaftskammer Österreich	www.wko.at/foerderungen
Überblick über Möglichkeiten der individuellen Weiterbildungsförderung	Österreichisches Institut für Berufsbildforschung	www.kursfoerderung.at

AMS

Für Förderungen von Qualifizierungsmaßnahmen und persönliche Förderungsmöglichkeiten durch das Arbeitsmarktservice kontaktieren Sie bitte vor Veranstaltungsbeginn Ihre regionale Geschäftsstelle des AMS.

Weitere Informationen erhalten Sie auch unter: www.ams.at

waff-Förderungen

Detaillierte Auskünfte erhalten Sie beim waff unter 01 217 48-555 bzw. www.waff.at

Niederösterreich

Unselbstständig erwerbstätige Teilnehmer/-innen, die ihren ordentlichen Wohnsitz in Niederösterreich haben, können auf Antrag eine niederösterreichische Arbeitnehmerförderung (NÖ-Bildungsförderung) durch das Land Niederösterreich erhalten. Weitere Informationen erhalten Sie unter www.noe.gv.at.

Oberösterreich

Informationen über Bildungsförderungen finden Sie auf: www.land-oberoesterreich.gv.at mit dem Suchbegriff: Bildungskonto

Steuer-Tipps

Steuerliche Informationen finden Sie unter: www.wifiwien.at/foerderungen und www.wko.at/steuern und www.bmf.gv.at/steuern.

Haftungsausschluss: Diese Informationen stellen lediglich eine Kurzinformation dar. Für weitere Fragen wenden Sie sich bitte an Ihr zuständiges Finanzamt.

Stand der Information: Jänner 2014

Ansprechpartner im WIFI Wien

Die Ansprechpartner und Verantwortlichen des Hauses

Kurator: KommR DDr. Anton Gerald Ofner
Institutsleiterin Mag. Barbara Schieder
Leiterin der
Aus- und Weiterbildung: Gabriele Kolibal

Zuständige/-r Mitarbeiter/-in

Mag. Alexandra Fuksz
T 01 476 77-5525
F 01 476 779-5525
E fuksz@wifiwien.at

Kundenservice – Auskunft, Beratung, Anmeldung

Adresse: WIFI Wien, wko campus wien, Währinger Gürtel 97, 1180 Wien
T 01 476 77-5555
F 01 476 77-5588
Öffnungszeiten: Mo–Do 8.00–18.30 Uhr
Fr 8.00–17.00 Uhr
In der Zeit der Wiener Schulferien gelten eingeschränkte Öffnungszeiten.
Kontaktformular: www.wifiwien.at/kontakt

WIFI Wien im Internet: www.wifiwien.at

Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen des WIFI Wien in der letztgültigen Fassung, nachzulesen im aktuellen Kursbuch, im Internet oder einzusehen im WIFI Wien.

Impressum

Medieninhaber, Herausgeber: WIFI der Wirtschaftskammer Wien, wko campus wien, 1180 Wien, Währinger Gürtel 97
T 01 476 77-0, F 01 476 77-5588
www.wifiwien.at
Verlags- und Herstellungsort: Wien
Druck- und Satzfehler vorbehalten.

ANMELDEFORMULAR



Bitte Anmeldung per Fax: 01 476 77-5588 oder per Post an: WIFI-Kundenservice, Währinger Gürtel 97, 1180 Wien

Ich melde mich für folgende Veranstaltung(en) verbindlich an:

Buchungs-Nr.

Titel

Teilnehmernummer (interner Vermerk)

Buchungs-Nr.

Titel

Teilnehmernummer (interner Vermerk)

Buchungs-Nr.

Titel

Teilnehmernummer (interner Vermerk)

TEILNEHMER/-IN (BITTE NUR EINE PERSON PRO ANMELDUNG EINTRAGEN)		
Nachname		
Vorname		Akad. Grad
SVNR*	Geburtsdatum	Geburtsort
Privatadresse		
PLZ/Ort		
Telefon/Mobilnummer (tagsüber)		
E-Mail-Adresse		

<input type="checkbox"/> RECHNUNG AN FIRMA
Firmenname
Ansprechpartner/-in
Firmenadresse
PLZ/Ort
Telefon (tagsüber)
Fax
E-Mail-Adresse

Bitte vollständig ausfüllen! Wir benötigen Ihre Angaben für eventuelle Rückfragen bzw. die Ausstellung von Zeugnissen.

* Bei Kostenvorschlägen für AMS bzw. Fördergeber meist erforderlich.

Ich wünsche Teilzahlung: Teilzahlung nur innerhalb der Kursdauer möglich.

Mindestens 2, maximal 15 monatliche Teilbeträge in gleicher Höhe. Prüfungskosten sind von der Teilzahlung ausgenommen.

Ich akzeptiere die Allgemeinen Geschäftsbedingungen des WIFI Wien in der letztgültigen Fassung (www.wifiwien.at/agn).

Datum, Unterschrift

Nachfolgend ein Auszug aus den AGB:

Rücktrittsrecht: Erfolgt die Buchung einer Veranstaltung im Fernabsatz, insbesondere also telefonisch, per Fax, E-Mail oder Internet (Online-Kursbuch), steht dem/der Teilnehmer/-in als Konsument/-in im Sinne des KSchG ein gesetzliches Rücktrittsrecht im Sinne des Fern- und Auswärtsgeschäfte-Gesetzes (FAGG) binnen 14 Kalendertagen gerechnet ab Vertragsabschluss zu. Dies gilt nicht für Veranstaltungen, die bereits innerhalb dieser 14 Kalendertage ab dem Vertragsabschluss beginnen. Die Rücktrittsfrist gilt als gewahrt, wenn die Rücktrittserklärung innerhalb der Frist abgesendet wird. Sie können daher binnen 14 Kalendertagen ab dem Vertragsabschluss ohne Angabe von Gründen durch Absenden einer schriftlichen Rücktrittserklärung (z.B. Brief, Fax, E-Mail) von der Vertragserklärung zurücktreten. Dafür genügt es, wenn die Rücktrittserklärung innerhalb dieser Frist abgesendet wird (entscheidend ist das Datum des Postaufgabebescheines). Samstage, Sonn- und Feiertage zählen mit. Das Widerrufsformular finden Sie unter www.wifiwien.at/widerruf.

Die schriftliche Rücktrittserklärung ist zu richten an: WIFI Wien, Währinger Gürtel 97, 1180 Wien, F 01 476 77-5588, E widerruf@wifiwien.at.

Stornierungen: Stornierungen können nur schriftlich entgegengenommen werden. Sollte ein/-e Teilnehmer/-in am Veranstaltungsbesuch verhindert sein, kann eine Stornierung bis 14 Kalendertage vor Veranstaltungsbeginn (lt. Eingangsstempel) kostenfrei erfolgen. Bei Stornierungen ab 14 Kalendertage vor Veranstaltungsbeginn werden 50 % des Veranstaltungsbetrages verrechnet. Bei Stornierungen am ersten Tag der Veranstaltung bzw. danach wird der komplette Veranstaltungsbeitrag fällig, dies gilt auch dann, wenn Teilzahlungen vereinbart wurden. Die Stornogebühr entfällt, wenn vom Teilnehmer/von der Teilnehmerin ein/-e der Zielgruppe entsprechende/-r Ersatzteilnehmer/-in nominiert wird, der/die die Veranstaltung besucht und den Teilnehmerbeitrag leistet. Der/Die ursprüngliche Teilnehmer/-in bleibt jedoch für die Kurskosten haftbar. Bei unvorhergesehener Erkrankung des Teilnehmers/der Teilnehmerin ist eine ärztliche Bestätigung nachzureichen.

Datenschutz: Mit der Übermittlung der Daten willigen die Teilnehmer/-innen bzw. Interessenten/-innen ein, dass personenbezogene Daten (Vor- und Nachname, Titel, Geburtsdatum, SVNR, Geburtsort, Firmenname, Firmenadresse, Telefonnummern, E-Mail-Adressen, Zusendeadresse oder Privatadresse), die elektronisch, telefonisch, mündlich, per Fax oder schriftlich übermittelt werden, gespeichert und für die Übermittlung von Informationen und zur Qualitätssicherung verwendet werden dürfen. Dies schließt auch den Versand des E-Mail-Newsletters an die bekannt gegebene(n) E-Mail-Adresse(n) mit ein. Bei Vorbereitungslehrgängen zur Befähigungsprüfung bzw. Meisterprüfung willigen die Teilnehmer/-innen ein, dass personenbezogene Daten (Vor- und Nachname, Titel, SVNR, Geburtsdatum, Geburtsort, Adresse, Telefonnummern, E-Mail-Adressen) zwecks nachfolgender Prüfung an die Meisterprüfungsstelle der Wirtschaftskammer übermittelt werden dürfen.

Änderungen im Veranstaltungsprogramm/Veranstaltungsabsage: Das WIFI Wien muss sich Änderungen von Kurstagen, Beginnzeiten, Terminen, Veranstaltungsorten, Trainern/-innen sowie eventuelle Veranstaltungsabsagen vorbehalten. Bei einem Ausfall einer Veranstaltung durch Krankheit des Trainers/der Trainerin oder sonstige unvorhergesehene Ereignisse besteht kein Anspruch auf Durchführung der Veranstaltung. Ersatz für entstandene Aufwendungen und sonstige Ansprüche gegenüber dem WIFI Wien sind daraus nicht abzuleiten. Das WIFI Wien kann keine Gewähr bei Druck- bzw. Schreibfehlern in seinen Publikationen und Internetseiten übernehmen.

Stand: 13. Juni 2014; Gerichtsstand Wien

Allgemeine Geschäftsbedingungen des WIFI Wien

Teilnahmebedingungen

Ist der Besuch einer Veranstaltung an bestimmte Zulassungsbedingungen gebunden, werden diese im Kursbuch gesondert angeführt und sind von dem/der Teilnehmer/-in zu erfüllen.

Generell sind während einer Veranstaltung keine Vertretungen durch andere Personen vorgesehen.

Anmeldung

Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eintreffens berücksichtigt. Das WIFI Wien nimmt Anmeldungen und Stornierungen zu seinen Veranstaltungen nur schriftlich (auch per Fax und E-Mail) oder persönlich entgegen. Jede Anmeldung ist verbindlich.

Teilnehmerbeitrag

Der Veranstaltungsbeitrag ist vor Veranstaltungsbeginn zu entrichten. Skonti können nicht in Abzug gebracht werden. Teilzahlungen können nur vor Veranstaltungsbeginn vereinbart werden. Bei einem späteren Einstieg in eine Veranstaltung ist eine Ermäßigung des Teilnehmerbeitrags nicht vorgesehen, das-selbe gilt bei einem vorzeitigen Ausstieg.

Teilnehmerbeiträge und Prüfungsgebühren enthalten keine Umsatzsteuer, weil die Wirtschaftskammer als Körperschaft öffentlichen Rechts nicht unter den Begriff „Unternehmer“ im Sinne des Umsatzsteuergesetzes 1994 fällt.

Lehrinheit (LE)

Die Dauer der Veranstaltungen ist in Lehrheiten (LE) angegeben. Prinzipiell gliedert sich eine Lehrinheit in 50 Minuten Unterricht und 10 Minuten Pause (Ausnahme Werkmeisterschule und akademische Lehrgänge: 1 Lehrinheit = 45 Minuten Unterricht).

Stornierungen

Stornierungen können nur schriftlich entgegengenommen werden. Sollte ein/e Teilnehmer/-in am Veranstaltungsbesuch verhindert sein, kann eine Stornierung bis 14 Kalendertage vor Veranstaltungsbeginn (lt. Eingangsstempel) kostenfrei erfolgen. Bei Stornierungen ab 14 Kalendertage vor Veranstaltungsbeginn werden 50 % des Veranstaltungsbeitrags verrechnet. Bei Stornierungen am ersten Tag der Veranstaltung bzw. danach wird der komplette Veranstaltungsbeitrag fällig, dies gilt auch dann, wenn Teilzahlungen vereinbart wurden.

Die Stornogebühr entfällt, wenn von dem/der Teilnehmer/-in ein/e der Zielgruppe entsprechende/r Ersatzteilnehmer/-in nominiert wird, der/die die Veranstaltung besucht und den Teilnehmerbeitrag leistet. Der/Die ursprüngliche Teilnehmer/-in bleibt jedoch für die Kurskosten haftbar. Bei unvorhergesehener Erkrankung des/-r Teilnehmers/-in ist eine ärztliche Bestätigung nachzureichen.

Rücktrittsrecht

Erfolgt die Buchung einer Veranstaltung im Fernabsatz, insbesondere also telefonisch, per Fax, E-Mail oder Internet (Online-Kursbuch), steht dem/der Teilnehmer/-in als Konsument/-in im Sinne des KSchG ein gesetzliches Rücktrittsrecht im Sinne des Fern- und Auswärtsgeschäfte-Gesetzes (FAGG) binnen 14 Kalendertagen gerechnet ab Vertragsabschluss zu. Dies gilt nicht für Veranstaltungen, die bereits innerhalb dieser 14 Kalendertage ab dem Vertragsabschluss beginnen. Die Rücktrittsfrist gilt als gewahrt, wenn die Rücktrittserklärung innerhalb der Frist abgesendet wird. Sie können daher binnen 14 Kalendertagen ab dem Vertragsabschluss ohne Angabe von Gründen durch Absenden einer schriftlichen Rücktrittserklärung (z.B. Brief, Fax, E-Mail) von der Vertragserklärung zurücktreten. Dafür genügt es, wenn die Rücktrittserklärung innerhalb dieser Frist abgesendet wird (entscheidend ist das Datum des Postaufgabebescheines). Samstag, Sonn- und Feiertage zählen mit. Das Widerrufsformular finden Sie unter www.wifiwien.at/images/download/Widerrufsformular.pdf oder auf www.wifiwien.at/widerruf. Die schriftliche Rücktrittserklärung ist zu richten an: WIFI Wien, Währinger Gürtel 97, 1180 Wien, F 01 476 77-5588, E widerruf@wifiwien.at. Zusätzlich zu den obigen Bestimmungen haben Sie die Möglichkeit, den Rücktritt persönlich im WIFI Wien innerhalb der Rücktrittsfrist zu erklären. Hierfür gelten die Bedingungen für den Rücktritt dieser AGB. Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung

gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen sollen, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

Änderungen im Veranstaltungsprogramm/ Veranstaltungsabsage

Aufgrund der langfristigen Planung sind organisatorisch bedingte Programmänderungen möglich. Ebenso hängt das Zustandekommen einer Veranstaltung von einer Mindestteilnehmerzahl ab. Das WIFI Wien muss sich daher Änderungen von Kurstagen, Beginnzeiten, Terminen, Veranstaltungsorten, Trainern/-innen sowie eventuelle Veranstaltungsabsagen vorbehalten. Die Teilnehmer/-innen werden davon rechtzeitig und in geeigneter Weise verständigt.

Bei einem Ausfall einer Veranstaltung durch Krankheit des/der Trainern/-in oder sonstige unvorhergesehene Ereignisse besteht kein Anspruch auf Durchführung der Veranstaltung. Ersatz für entstandene Aufwendungen und sonstige Ansprüche gegenüber dem WIFI Wien sind daraus nicht abzuleiten. Dasselbe gilt für kurzfristig notwendige Terminverschiebungen bzw. Terminplanänderungen bei Lehrgängen.

Muss eine Veranstaltung abgesagt werden, erfolgt eine abzugsfreie Rückerstattung von bereits eingezahlten Veranstaltungsbeiträgen. Die Rückzahlung erfolgt durch Überweisung auf ein von dem/der Teilnehmer/-in schriftlich bekanntgegebenes Konto oder durch Ausstellung eines Bildungsschecks. Für nicht zurückgegebene Skripten und Arbeitsunterlagen wird die Rückzahlung entsprechend vermindert.

Das WIFI Wien kann keine Gewähr bei Druck- bzw. Schreibfehlern in seinen Publikationen und Internetseiten übernehmen.

Rücktritt vom Ausbildungsvertrag

Das WIFI Wien behält sich vor, bei Vorliegen wesentlicher Gründe, die zur Unzumutbarkeit der weiteren Teilnahme gegenüber anderen Teilnehmern/-innen, Vortragenden oder Mitarbeitern/-innen des WIFI Wien führen, Teilnehmer/-innen vom Veranstaltungsbesuch auszuschließen und vom Vertrag zurückzutreten. Der bereits eingezahlte Kursbeitrag wird aliquot zurückgezahlt. Bei Zahlungsverzug besteht die Möglichkeit, vom Vertrag zurückzutreten.

Tierverbot

Generelles Tierverbot, ausgenommen für jene Veranstaltungen, bei denen Tiere für die Vermittlung des Lehrinhaltes benötigt werden.

Teilnahmebestätigung

Teilnahmebestätigungen über den Besuch der Veranstaltung werden kostenlos ausgestellt, wenn der/die Teilnehmer/-in, falls nicht anders vorgeschrieben, mindestens 75 % der betreffenden Veranstaltung besucht hat.

Prüfungen

Zu Prüfungen werden im Allgemeinen nur Personen zugelassen, die mindestens 75 % des vorangegangenen Lehrganges oder Kurses besucht haben. Über die Zulassung entscheidet das WIFI Wien. Schriftlich abgelegte Prüfungsarbeiten werden nicht ausgehändigt.

Skripten, Arbeitsunterlagen

Für viele Veranstaltungen stehen den Teilnehmern/-innen Skripten oder Lernunterlagen zur Verfügung, die, sofern nicht anders bekanntgegeben, grundsätzlich im Teilnehmerbeitrag inkludiert sind und zu Veranstaltungsbeginn ausgegeben werden. Ein gesonderter Kauf von Lernmaterial im WIFI Wien ist nicht möglich. Die vom WIFI Wien zur Verfügung gestellten Unterlagen und die Software dürfen nicht vervielfältigt, verbreitet, feilgehalten, der Öffentlichkeit zugänglich gemacht oder in Verkehr gebracht werden.

Um Urheberrechtsstreitigkeiten zu vermeiden, dürfen

ohne ausdrückliche Erlaubnis während einer Veranstaltung keine Videoaufzeichnungen, Fotografien oder Höraufnahmen vom Lernmaterial, vom Vortrag oder von Personen gemacht werden.

Duplikate von Zeugnissen und Ausweisen

Zeugnisse und Ausweise können auch für zurückliegende Jahre als Duplikat ausgestellt werden. Die Duplikatsgebühr hierfür beträgt € 30. Teilnahmebestätigungen sind kostenlos. Für eine englische Übersetzung von Zeugnissen/Diplomen wird eine Bearbeitungsgebühr in der Höhe von € 50 und Kartenduplikate eine Bearbeitungsgebühr in der Höhe von € 35 eingehoben.

Ermäßigung für Lehrlinge und Präsenzdienler/ Zivildienler

Lehrlinge erhalten bei Vorlage des Lehrvertrages, Präsenzdienler/Zivildienler, sofern der Veranstaltungsbesuch in die Zeit des ordentlichen Präsenz-/Zivildienstes fällt und nicht die Heeresverwaltung oder die Organisation, bei der der Zivildienst geleistet wird, den Beitrag bezahlt, eine grundsätzliche Ermäßigung von 50 % des Teilnehmerbeitrages. Von dieser Ermäßigung ausgenommen sind Prüfungen, Beratungsleistungen der Bildungsberatung, Vorbereitungslehrgänge für Meisterprüfungen, Befähigungsprüfungen und Berufsreifeprüfung, die Werkmeisterschule, Managementausbildungen sowie Veranstaltungen, bei denen dies gesondert vermerkt ist.

Haftungsausschluss

Für persönliche Gegenstände der Teilnehmer/-innen inkl. der bereitgestellten Lernunterlagen wird seitens des WIFI Wien keine Haftung übernommen. Aus der Anwendung der beim WIFI Wien erworbenen Kenntnisse können keinerlei Haftungsansprüche gegenüber dem WIFI Wien geltend gemacht werden.

Datenschutz

Alle persönlichen Angaben der Teilnehmer/-innen werden vertraulich behandelt. Die Daten werden nicht an Dritte weitergegeben. Mit der Übermittlung der Daten willigen die Teilnehmer/-innen bzw. Interessenten/-innen ein, dass personenbezogene Daten (Vor- und Nachname, Titel, Geburtsdatum, SVNR, Geburtsort, Firmenname, Firmenadresse, Telefonnummern, E-Mail-Adressen, Zusendeadresse oder Privatadresse), die elektronisch, telefonisch, mündlich, per Fax oder schriftlich übermittelt werden, gespeichert und für die Übermittlung von Informationen und zur Qualitätssicherung verwendet werden dürfen. Dies schließt auch den Versand des E-Mail-Newsletters an die bekanntgegebene(n) E-Mail-Adresse(n) mit ein. Bei Vorbereitungslehrgängen zur Befähigungsprüfung bzw. Meisterprüfung willigen die Teilnehmer/-innen ein, dass personenbezogene Daten (Vor- und Nachname, Titel, SVNR, Geburtsdatum, Geburtsort, Adresse, Telefonnummern, E-Mail-Adressen) zwecks nachfolgender Prüfung an die Meisterprüfungsstelle der Wirtschaftskammer übermittelt werden dürfen. Sollten sich die persönlichen Daten der Teilnehmer/-innen geändert haben oder diese keine weiteren Zusendungen von uns erhalten wollen, bitten wir um Bekanntgabe (schriftlich an www.wifiwien.at/kontakt, per Fax an 01 476 77-5588 oder telefonisch unter 01 476 77-5555).

Der/Die Kunde/-in stimmt einer elektronischen Verarbeitung und Übermittlung seiner/ihrer bekanntgegebenen Daten zum Zwecke der Bonitätsprüfung im Sinne des geltenden Datenschutzgesetzes ausdrücklich zu.

Google Analytics (Hinweis für Besucher/-innen der Website)

Die Website des WIFI Wien nutzt Google Analytics, einen Internet-Analysedienst der Google Inc. („Google“).

Hinweis im Sinne der Gleichbehandlung

Wir bemühen uns Begriffe, Bezeichnungen und Funktionstitel geschlechtsneutral bzw. für beide Geschlechter zu formulieren. Sollte uns dies nicht immer gelingen, stehen selbstverständlich alle Veranstaltungen – wenn nicht anders angegeben – gleichermaßen beiden Geschlechtern offen.

Gerichtsstand: sachlich und örtlich zuständiges Gericht in Wien; Stand: 13. Juni 2014

Notizen